

ДОГОВІР

щодо впровадження (застосування) електронного документообігу
(пропозиція щодо приєднання до договору в порядку ст. 634 Цивільного кодексу України та 4 ст.
179 Господарського кодексу України)

м. Київ

10.11.2022 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Бізнес Сек'юріті Груп» (04053, м. Київ, вул. Кудрявська, буд. 23-Ф, ід. код. 40490694, ПІН 404906926590, IBAN UA073348510000000002600123023, в АТ "ПУМБ" м. Київ, МФО 334851), іменоване надалі «Сторона 1», в особі заступника директора Сопруненка Дмитра Олександровича, який діє на підставі довіреності 01-2022 від 10.01.2022 року, та

«Сторона 2» (наявний контрагент «Сторони 1», або суб'єкт господарської діяльності чи особа, що укладатиме в майбутньому будь-які правочини в письмовій формі чи шляхом проведення конклюдентних дій), яка виявила намір прийняти оферту щодо укладення Договору про впровадження між Сторонами електронного документообігу (надалі – «Договір»), які надалі разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір шляхом приєднання без внесення змін та доповнень до тексту з боку «Сторони 2»

Умови Договору.

1. Сторони дійшли обопільної згоди стосовно того, що, починаючи з дати набрання Договором чинності при укладанні та виконанні вже укладених будь-яких правочинів між Сторонами можуть використовуватися документи в електронній формі, з оформленням таких документів в належній формі з використанням системи електронного документообігу «Вчасно».

2. Серед документів, що оформлюються за допомогою системи «Вчасно» є такі (але не виключно) – договірні документи (договори, угоди, додаткові угоди, специфікації, будь-які інші додатки до договорів, листування, довіреності), усі первинні документи, що складаються відповідно до законодавства про бухгалтерський та фінансовий облік (в тому числі у разі, якщо правочин укладається без оформлення договору, а шляхом виставлення рахунку та оформлення накладної, акту), та інші документи, необхідність в обміні якими виникне у Сторін під час укладення та виконання правочинів.

3. Взаємодія Сторін щодо виконання умов цього Договору буде здійснюватися із неухильним застосуванням положень Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронні довірчі послуги».

4. Сторони домовилися, що будуть підписувати документи, що складаються відповідно до цього Договору виключно чинними на момент підписання кваліфікованими електронними підписами уповноважених осіб, виключно з використанням діючого кваліфікованого сертифікату відкритого ключа, та можуть бути завірені електронною печаткою.

5. Сторони домовилися, що у разі підписання документу кваліфікованим електронним підписом, документ на паперовому носії з власноручним підписом уповноваженої особи не складається, електронний документ визнається рівнозначним документу на паперовому носії. Факт приймання-передачі документів через систему «Вчасно» не потребує ніякого додаткового доказування.

6. Сторони дійшли згоди, що складені відповідно до умов цього Договору документи, можуть не завірятися електронною печаткою, а є дійсними за наявності електронного підпису.

7. Сторони приймають на себе обов'язок в робочий час слідкувати за надходженням електронних документів, своєчасно здійснювати їх оформлення та повернення іншій Стороні.

8. Сторони домовились, що при використанні електронного документообігу датою здійснення господарської операції буде вважатися дата, що зазначена на самому документі незалежно від дати накладання електронного підпису Сторонами.

9. Сторони погодили, що строк підписання документів з використанням електронного підпису не має перевищувати 5 (п'ять) робочих днів з дати отримання такого документа, за виключенням спірних питань, щодо виконання умов правочинів, чи змісту електронних документів. Мотивована відмова від підписання також надається через систему «Вчасно» з наданням коментарів щодо причини відхилення.

10. Ризики та наслідки неправомірного/помилкового накладання цифрового підпису на електронному документі покладаються на Сторону – відправника.

11. Кожна сторона приймає на себе обов'язок контролю чинності електронного цифрового підпису та печатки. Про виявленні Стороною неможливості здійснення електронного документообігу невідкладно повідомляється інша Сторона Договору.

12. Сканований примірник паперового носія цього Договору оприлюднений на сайті «Сторони 1»: <https://www.bsg-ua.com>, він вважається укладеним з дати приєднання до нього «Стороною 2» шляхом прийняття/направлення електронного документу (перелік викладений в п. 2 цього Договору) через сервіс «Вчасно», чим «Сторона 2» засвідчує, що ознайомилась та згодна з усіма умовами цього Договору.

13. Цей Договір не обмежений строком дії. При вирішенні питань щодо електронного документообігу, які не врегульовані Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

ПІДПИС ПРЕДСТАВНИКА «СТОРОНИ 1»

Заступник директора Д.О. Сопруненко

